

Mogenstrup Grundejerforening

Vedtægter

Vedtaget på ekstraordinær generalforsamling den 18. april 2005

Sammenskrevet version 25. april 2017

§1 Formål

- Stk 1: Foreningens navn er MOGENSTRUP GRUNDEJERFORENING (MGF), og dens område er bebyggelser samt udstykningsområderne i Mogenstrup og Pederstrup.
- Stk 2: Foreningens formål er at påse og varetage grundejernes tarv i almindelighed.
- Stk 3: MGF (bestyrelsen) skal oprette og vedligeholde en hjemmeside med foreningens CVR-nummer, vigtige oplysninger om foreningen, kontaktpersoner, medlemstilbud mv.

§2 Medlemmer.

- Stk 1: Enhver grundejer i foreningens område skal optages som medlem af foreningen, såfremt grundejeren ønsker det eller er forpligtet hertil i henhold til tinglyste deklARATIONER.
- Stk 2: Ophører et medlem at være ejer af en ejendom, bortfalder medlemsretten hermed, og vedkommende udtræder af foreningen uden krav på refusion af kontingent eller andel af foreningens formue.
- Stk 3: Medlemskab er først effektivt, når kontingentet er indbetalt.
- Stk 4: Er et medlem indehaver af flere selvstændige matrikulerede ejendomme indenfor Grundejerforeningens område har vedkommende stemmeret i henhold til antal ejendomme, ligesom vedkommende er pligtig til at betale det vedtagne kontingent pr. ejendom.
- Stk 5: Bor grundejeren udenfor området, eller er grundejeren en offentlig institution eller stiftelse, eller er grundejeren umyndig, kan som medlem optages administrator, bestyrer eller vicevært, og vedkommende nyder da et medlems rettigheder og forpligtelser. Så længe administrator, bestyrer eller vicevært er medlem af foreningen, kan grundejeren ikke udøve medlemsrettigheder.
- Stk 6: Intet medlem hæfter personligt for foreningens eventuelle gæld, men foreningen hæfter alene med sin formue.

§3 Generalforsamlingen (ordinær)

- Stk 1: Den højeste myndighed i foreningens anliggender er hos generalforsamlingen, der ene kan give, ophæve og forandre vedtægterne, **dog med henvisning til stk. 20**
- Stk 2: Ordinær generalforsamling afholdes hvert år indenfor tidsrummet 1. - 31. marts.
- Stk 3: Bestyrelsen indkalder til ordinær generalforsamling ved skriftlig meddelelse til samtlige

medlemmer senest 3 uger før generalforsamlingen afholdes. Regnskab, forslag til budget samt eventuelle forslag til vedtægtsændringer udsendes med indkaldelsen. Bestyrelsens beretning skal være vedhæftet indkaldelsen til generalforsamlingen.

Stk 4: På generalforsamlingen behandles sager vedrørende foreningens virksomhed, regnskaber og budgetter. De af generalforsamlingen vedtagne budgetter er økonomiske rammer for foreningens aktivitet.

Stk 5: Den ordinære generalforsamling afholdes med følgende dagsorden:

- i) Valg af dirigent.
- ii) Valg af 2 stemmetællere
- iii) Bestyrelsens beretning.
- iv) Indkomne forslag.
- v) Det reviderede regnskab fremlægges til godkendelse
- vi) Budgetforslag, herunder fastsættelse af kontingent.
- vii) Valg af bestyrelsesmedlemmer.
- viii) Valg af revisorer
- ix) Eventuelt

Stk 6: Generalforsamlingen ledes af en af de mødte medlemmer valgt dirigent.

Stk 7: Over generalforsamlingens forhandlinger og beslutninger føres en protokol eller et beslutningsreferat, der føres af sekretæren. Protokol eller beslutningsreferat underskrives af dirigent og sekretær.

Stk 8: På ordinær generalforsamling foretages valg af bestyrelse således:

Der vælges 8 bestyrelsesmedlemmer for en 2 - årig periode, således at 4 bestyrelsesmedlemmer vælges hvert andet år (lige år), og 4 bestyrelsesmedlemmer vælges hvert andet år (ulige år).

Stk 9: Generalforsamlingen vælger en revisor hvert år. Valget gælder for en 2 – årig periode.

Stk 10: Ethvert medlem er pligtig til at modtage valg til bestyrelsen og som revisor, såfremt frivillig indvælgelse ikke opnås, dog kan genvalg nægtes.

Stk 11: Der vælges 2 bestyrelsessuppleanter og en revisorsuppleant.

Stk 12: På generalforsamlingen behandles alle forslag, der fremsættes af bestyrelsen eller af de enkelte medlemmer.

Stk 13: Forslag, dog ikke forslag til vedtægtsændringer, skal for at kunne optages på dagsordenen være bestyrelsen i hænde senest 10 dage før generalforsamlingen afholdes.

Stk 14: Til behandling af sager uden for dagsordenen eller af sager, der er indsendt for sent,

kræves 2/3 af generalforsamlingens deltagere tillader behandlingen. Dette gælder ikke vedtægtsændringer.

Stk 15: Medlemmer, der ikke personligt deltager i generalforsamlingen kan stemme ved fuldmagt udstedt til en deltager i generalforsamlingen. Fuldmagten skal foreligge skriftligt og utvetydigt oplyse til hvilke dagsordenpunkter, den skal anvendes. I forbindelse med personvalg skal fuldmagten indeholde navnet på den eller de personer, der ønskes valgt.

Stk 16: Ingen stemmeberettiget person kan møde med mere end én fuldmagt.

Stk 17: Intet medlem kan stemme i en sag, der angår medlemmets eget forhold til foreningen.

Stk 18: Én ejendom, én andelsforening og Lejerbo har én stemme. Er en person indehaver af flere ejendomme har vedkommende antal stemmer i henhold hertil.

Jævnfør §2 stk. 4.

Stk 19: Generalforsamlingen er, når indvarsling har fundet sted i henhold til nærværende vedtægter, beslutningsdygtig - uden hensyntagen til hvor mange medlemmer, der er mødt. Jævnfør dog §3 stk. 20.

Stk 20: Sager, der ikke angår vedtægtsændringer, afgøres af generalforsamlingen med simpel stemmeflerhed. Forslag til vedtægtsændringer skal være udsendt til medlemmerne senest 3 uger før generalforsamlingen. For at endelig beslutning kan tages, kræves at mindst halvdelen af medlemmerne er til stede, og at mindst 2/3 af de gyldige afgivne stemmer går ind for ændringen.

Er ændringen vedtaget uden at det fornødne medlemstal er til stede, indkaldes til ny ekstraordinær generalforsamling med én uges varsel, på hvilket vedtagelsen kan ske ved simpel stemmeflerhed uden hensyn til mødtes antal.

Forslag til vedtægtsændringer skal være bestyrelsen i hænde senest 1. december for sagsbehandling på ordinær generalforsamling.

Stk 21: Valg af bestyrelsesmedlemmer, revisorer og suppleanter sker ved simpel stemmeflerhed.

Stk 22: De forelagte sager afgøres i almindelighed ved håndsoprækning. Stilles der forslag herom, skal afgørelsen dog træffes ved skriftlig afstemning.

Blanke stemmer er ugyldige.

Stk 23: Restanter har ingen stemmeret.

§4 Ekstraordinær generalforsamling.

Stk 1: Der afholdes ekstraordinær generalforsamling når bestyrelsen finder det påkrævet eller

når mindst 15 medlemmer skriftligt fremsender motiveret begæring herom.

Stk 2: Bestyrelsen indkalder til ekstraordinær generalforsamling senest 30 dage efter modtagelsen af begæring herom.

Stk 3: Dagsordenen for mødet bekendtgøres samtidig med udsendelse af indkaldelsen.

Stk 4: En ekstraordinær generalforsamling kan kun behandle sager, der er optaget på dagsordenen.

Stk 5: De under §3 stk. 6, 7, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 22 og 23 gælder tillige for ekstraordinære generalforsamlinger.

§5 Referat fra generalforsamlinger

Stk 1: Snarest efter og senest 3 uger efter afholdelse af såvel ordinær som ekstraordinær generalforsamling skal der til samtlige medlemmer udsendes et kortfattet referat indeholdende de beslutninger, der er truffet.

§6 Bestyrelsen

Stk 1: Bestyrelsen består af 8 medlemmer. Jævnfør §3 stk. 8.

Stk 2: Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand, næstformand, sekretær og kasserer

Stk 3: Bestyrelsen kan efter ønske fastsætte en forretningsorden under hensyntagen til foreningens vedtægter.

Stk 4: Bestyrelsen træffer afgørelser i alle sådanne anliggender, i hvilke det ikke er muligt eller skønnes nødvendigt at indhente generalforsamlingens beslutning.

Stk 5: Bestyrelsen kan nedsætte diverse udvalg. Udvalgene kan indkalde diverse ekspertbistand efter behov.

Stk 6: Formanden og mindst et bestyrelsesmedlem kan tegne foreningen.

Stk 7: Bestyrelsen behandler alle de sager, som af udvalg eller medlemmer indsendes til generalforsamlingens eller bestyrelsens afgørelse.

Stk 8: Formanden er berettiget til så ofte han finder det nødvendigt, at tilkalde medlemmer udenfor bestyrelsen til bestyrelsesmøderne.

Stk 9: Anmodes grundejerforeningen om at udtale sig om en eller anden sag, afgør formanden, hvorvidt sagen skal forelægges bestyrelsen eller eventuelt generalforsamling.

Stk 10: Formanden eller i dennes forfald næstformanden har forsæde i bestyrelsen.

Stk 11: Formanden sammenkalder bestyrelsen, når denne finder det fornødent, eller når 2

bestyrelsesmedlemmer forlanger det.

Stk 12: For at bestyrelsen kan være beslutningsdygtig, må mindst 6 medlemmer være til stede.

Stk 13: Ved stemmelighed er formandens eller dennes stedfortræder stemme afgørende.

Stk 14: Over bestyrelsens møder føres en protokol eller et beslutningsreferat. Referatet kommenteres/godkendes på førstkommende bestyrelsesmøde.

Stk 15: Bestyrelsen repræsenterer foreningen i alle anliggender og forpligter foreningen i enhver henseende over for tredjemand, dog kræves generalforsamlingens samtykke til køb og salg af faste ejendomme samt pantsætning af disse og til optagelse af lån.

Stk 16: Der tillægges formanden og kassereren et vederlag på 3750,- kr. for udførelsen af arbejdet. De øvrige hverv er ulønnede.

§7 Kontingent

Stk 1: Kontingentet fastsættes på hver ordinær generalforsamling.

Stk 2: Værende medlemmer betaler det på generalforsamlingen fastsatte årskontingent. Andelshavere og lejere i Lejerbo betaler halvt kontingent. Bestyrelsen er kontingentfritaget.

Stk 3: Kontingentet opkræves i april måned, og skal være indbetalt til kassereren senest den 1. juni samme år.

Stk 4: Kontingentåret er kalenderåret.

§8 Regnskab og budget

Stk 1: Foreningens regnskabsår er kalenderåret.

Stk 2: Kassereren fører regnskabet.

Stk 3: Regnskabet afleveres til revisorerne senest med udgangen af februar måned.

Stk 4: Regnskabet (reviderede) udsendes til medlemmerne sammen med indkaldelsen. Jævnfør §3 stk. 3.

Stk 5: Forslag til budget udsendes ligeledes sammen med indkaldelsen.

Stk 6: Kassereren sørger for, at medlemskontingentet opkræves, og modtager alle indbetalinger samt udbetaler alle udgifter efter skriftlig anvisning.

Stk 7: Kassereren fører en kassebog over foreningens indtægter og udgifter samt en medlemsliste over samtlige medlemmer med vedtegning af hvert medlems bopæl.

Stk 8: Kontingentet skal henstå på en konto i en bank, og kontoen skal være klausuleret således, at der kun kan hæves på kontoen med formandens og kassererens

godkendelse i forening.

Stk 9: Til at revidere regnskabet indrømmes en frist på i alt én uge, inden hvilken tids forløb regnskabet skal være tilbagesendt formanden med de bemærkninger revisorerne har gjort.

§9 Revisorerne.

Stk 1: Valg af revisorer sker i henhold til §3

Stk 2: Revisorerne kan så ofte de finder anledning hertil foretage uanmeldte eftersyn af kassererens bøger, bilag m.m.

Stk 3: Revisorerne gennemgår årsregnskabet såvel talmæssigt som kritisk.

Stk 4: Revisorer kan ikke være medlemmer af bestyrelsen.

§10 Særlige bestemmelser

Stk 1: Foreningen kan kun opløses med kommunalbestyrelsens samtykke på en i dette øjemed indkaldt generalforsamling, hvor 5/6 af de mødte medlemmer stemmer derfor, og 2/3 af foreningens medlemmer er til stede.

Er det fornødne antal medlemmer ikke til stede indkaldes til ny ekstraordinær generalforsamling.

Stk 2: Forud for beslutning om opløsningen bliver der at tage bestemmelse om anvendelse af foreningens ejendele.

Stk 3: De i overensstemmelse med vedtægterne truffne beslutninger er gældende for medlemmerne uanset indbringelse for domstolene indtil endelig retsafgørelse foreligger, eller indtil anden vedtægtsmæssig beslutning træffes, ligesom foreningen, uanset sagsanlæg eller senere appel skal være berettiget til at foretage retsskridt til forpligtelsens opfyldelse.

Stk 4: Næstved retskreds er værneting ved eventuelle retssager.

Stk 5: Nærværende vedtægter er vedtaget på ekstraordinær generalforsamling den 15. november 1982.

Ændret på ekstraordinær generalforsamling den 4. april 1989.

Ændret på ekstraordinær generalforsamling den 18. april 2005.

[Ændret på ekstraordinær generalforsamling den 27. april 2017](#)

Bestyrelsen